



Institut de Tècniques Energètiques

inte

UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE CATALUNYA

CODI ÈTIC

Universitat Politècnica de Catalunya
Institut de Tècniques Energètiques

(Aprovat pel Consell de l'INTE del 8 de setembre de 2004)

ÍNDIX

Motivacions	1
Principis generals	1
La gestió de l'INTE	2
L'Institut i les persones	3
Les persones i l'Institut	3
Situacions conflictives referents al codi ètic	4

Codi ètic de l'INTE

Motivacions

L'adopció d'un codi ètic a l'Institut de Tècniques Energètiques (INTE) de la Universitat Politècnica de Catalunya (UPC) és l'expressió del desig d'aquesta Unitat Bàsica, recollit en els seus plans estratègics, aprovats el 30 d'abril de 1999 i el 23 de desembre de 2003.

L'INTE, que desenvolupa activitats principalment en l'àmbit dels estudis energètics, de les radiacions, de la física i tecnologia de detectors i d'acceleradors de partícules, ha de ser capaç de respondre amb rigor, solvència i honestedat als reptes tècnics, de la formació i de la informació que reclamen les exigències socials. Cal per tant explicitar unes regles d'actuació de l'Institut i dels seus membres.

Respon així mateix a una necessitat creixent en totes les organitzacions, i en especial les de caràcter públic, d'explicitar aquells elements que configuren l'actuació de l'entitat amb el seu entorn i el conjunt de deures i obligacions que conformen les relacions entitat-persones i persones-entitat.

Es tracta d'un codi de conducta que té la característica de ser implementat de manera voluntària amb la conformitat dels agents que l'han de fer possible.

Cal indicar que els continguts del mateix recullen, en gran part, la trajectòria i les línies d'actuació de l'INTE en els 30 anys de la seva existència.

Principis generals

Les actuacions de l'INTE, tant en l'àmbit intern com extern, s'emmarquen en el següent conjunt de punts de referència:

1. L'INTE, per la seva condició d'unitat bàsica de la UPC, té supeditada la seva actuació a les normes emanades de la normativa de la Universitat, del seu Reglament i dels seus òrgans de govern.
2. L'INTE, que disposa d'un pla estratègic i una programació anual de les activitats aprovats pels seus òrgans de govern, actua amb autonomia d'acord amb els coneixements tecnico-científics i els resultats objectius de les seves recerques, amb independència d'interessos personals o de grup.
3. Atès el caràcter d'especial sensibilitat social de les activitats que desenvolupa, l'INTE dispensa una atenció especial als aspectes preventius i d'impacte ambiental.

4. La credibilitat institucional a la qual l'INTE aspira, requereix assolir un alt grau de transparència en la seva gestió, tant interna com externa.
5. L'acompliment del punt 4 ha de ser compatible amb l'adopció de les garanties de confidencialitat i discreció que els compromisos contractuals i el bon sentit imposen.
6. Per assolir el màxim nivell de realització dels objectius anteriors, l'INTE ha de propiciar la participació activa de les persones que l'integren.
7. El desenvolupament de vies de comunicació entre les persones i els grups constitueix el millor sistema per fomentar l'esmentada participació.
8. Complementàriament als punts anteriors i per afavorir el seu compliment, l'INTE adopta pràctiques de qualitat en les activitats de més responsabilitat institucional.

La gestió de l'INTE

El caràcter d'entitat pública i d'interès social exigeix a l'INTE el respecte de les normes que regeixen les unitats bàsiques de la UPC i addicionalment el seguiment dels criteris següents:

Ingressos

1. Les fonts d'ingressos derivades de les activitats de l'INTE han d'estar lligades exclusivament als programes propis de l'Institut.
2. Les activitats remunerades de l'INTE no han d'entrar en competència amb les realitzades per altres entitats privades. En aquest sentit les ofertes de col·laboració en tasques de transferència de tecnologia han de comportar elements de qualitat i d'innovació, en consonància amb el seu caràcter universitari.
3. L'INTE evitarà serveis i col·laboracions amb persones, grups o entitats que de forma notòria persegueixin finalitats il·legals o que afavoreixin la violència, la discriminació de les persones o l'agressió al medi ambient.

Despeses

1. Els subministraments de material i d'equipament que requereixi l'INTE han de realitzar-se d'acord amb les previsions pressupostàries i els criteris d'idoneïtat tècnica i econòmica de les ofertes.

2. Les retribucions econòmiques complementàries que es puguin acordar a persones vinculades a la UPC han de tenir un caràcter temporal i ser aprovades pels òrgans de govern de l'INTE d'acord amb els criteris de dedicació especial i de responsabilitat.
3. Les despeses de representació pels conceptes de viatges, dietes, etc. han de ser transparents i han de guardar relació amb els nivells de despesa habituals en organitzacions de les mateixes característiques.

L'Institut i les persones

L'Institut en relació amb les persones que col·laboren en les seves activitats, ha de tenir en compte i respectar la seva diversitat, origen, privacitat i la resta de drets individuals. En referència amb la seva activitat professional:

1. L'INTE ha de propiciar que el procés de formació, desenvolupament intel·lectual i professional dels seus membres pugui progressar d'acord amb les seves aptituds, dedicació i interès.
2. L'INTE reconeix la propietat intel·lectual dels desenvolupaments científics i tecnològics dels seus membres. Excepte en casos especials, en els quals hi hagin clàusules de tipus contractual o raons de confidencialitat ben establertes, els noms dels autors en documents i publicacions han de figurar en un ordre correlatiu d'acord amb la intensitat i responsabilitat de la seva participació.
3. En la planificació, desenvolupament i seguiment de les activitats programades els membres de l'INTE poden participar de manera activa en els treballs en els quals estan involucrats i disposar d'informació general sobre el conjunt d'activitats realitzades.

Les persones i l'Institut

En aquest apartat es consideren no solament les persones adscrites a l'Institut, sinó també totes les persones que de manera temporal participen en les seves activitats sota qualsevol lligam de relació contractual o documental. Als deures i obligacions que de manera general obliguen la participació en tasques de la UPC cal afegir-hi els elements següents:

1. Els membres de l'INTE han de ser informats sobre el contingut d'aquest codi ètic, que és d'obligat compliment, així com els acords emanats dels òrgans de govern reglamentaris.
2. En consonància amb els principis generals d'aquest codi, els membres de l'INTE han d'assegurar la confidencialitat en les tasques de gestió i en la difusió dels resultats de les seves recerques, quan així ho justifiquin els compromisos adquirits o ho considerin els responsables dels corresponents programes d'activitats.

3. Les actuacions externes a les de l'INTE i els compromisos personals de cadascun dels seus membres han de ser compatibles amb els interessos institucionals. Aquesta salvaguarda s'estén, així mateix, a les activitats individuals relacionades amb les publicacions i els medis de comunicació.

Situacions conflictives referents al codi ètic

Els possibles desviaments de la interpretació d'alguna clàusula d'aquest codi s'hauran de resoldre .

1. Per consens entre les parts, amb eventual participació dels òrgans de govern unipersonals o col·legiats de l'INTE.
2. En el cas de conflicte intern de membres de la UPC, per arbitratge del Síndic de Greuges.